


Jobsøgningsjournal



En 30-dages guidet dagbog



Tabel / Log

Skabt med LoomJournals

Sådan bruger du denne dagbog

Velkommen til din dagbog! Her er nogle tips til at få mest muligt ud af den:

- 1 Sæt et par minutter af hver dag til at skrive
- 2 Vær ærlig og skriv frit uden at dømme
- 3 Prøv at skrive på samme tidspunkt hver dag for at opbygge en vane
- 4 Gennemgå dine noter ugentligt for at opdage mønstre

-
- Registrer hver ny ansøgning med det samme: dato, virksomhed, stilling og hvor du fandt den
 - Sæt en opfølgingsdato 5-7 dage efter ansøgning, hvis du ikke har hørt noget
 - Opdater statuskolonnen efter hver interaktion — telefonscreening, samtale, tilbud eller afslag
 - Brug notekolonnen til nøglekontakter, samtalefeedback eller lønoplysninger
 - Gennemgå ugentligt: følg op på ventende ansøgninger og drop dem, der er over 4 uger uden svar



Scan for en detaljeret guide til, hvordan du bruger denne dagbog

