




Журнал пошуку роботи



Щоденник з вправами на 30 днів



Таблиця / Журнал

Створено за допомогою LoomJournals

Як користуватися цим щоденником

Ласкаво просимо до вашого щоденника! Ось кілька порад, щоб отримати від нього максимум користі:

- 1 Виділяйте кілька хвилин щодня для записів
- 2 Будьте чесними та пишіть вільно, без осуду
- 3 Намагайтеся писати в один і той самий час щодня, щоб сформувати звичку
- 4 Переглядайте свої записи щотижня, щоб помічати закономірності

-
- Записуйте кожну нову заявку одразу: дату, компанію, посаду та де ви її знайшли
 - Встановіть дату нагадування через 5-7 днів після подачі, якщо немає відповіді
 - Оновлюйте колонку статусу після кожної взаємодії -- телефонний скринінг, співбесіда, пропозиція або відмова
 - Використовуйте колонку нотаток для ключових контактів, відгуків зі співбесід або деталей зарплати
 - Переглядайте щотижня: нагадуйте про себе щодо заявок в очікуванні та вилучайте ті, на які немає відповіді більше 4 тижнів



